

四川国际标榜职业学院  
虚拟化桌面改造（第五期）

# 招 标 公 告

招标文件编号：设备招标[2023-011]号

项 目 名 称：虚拟化桌面改造第五期

招 标 单 位：四川国际标榜职业学院

招 标 时 间：2023年8月8日

# 目 录

第一章 投标邀请 .....	1
第二章 投标人须知 .....	2
第三章 投标文件格式 .....	20
第四章 招标项目的资格要求以及投标人应当提供的资格证明材料 .....	41
第五章 招标项目技术、服务和其他要求 .....	43
第六章 评标办法 .....	49

# 第一章 投标邀请

四川国际标榜职业学院（以下简称“采购人”）拟对“虚拟化桌面改造（第五期）”进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

## 一、项目名称

虚拟化桌面改造（第五期）

## 二、项目编号

设备招标[2023-011]号

## 三、资金情况

资金来源：自有资金

## 四、项目简介

本项目共计 1 个包，拟确定中标人 1 名。（采购详情见第五章）

## 五、供应商参加本次采购活动应具备下列条件

- （一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- （二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
- （三）本项目的特定资格要求：无

## 六、招标公告发布的媒体

本项目招标公告在四川标榜职业学院官网发布。

## 七、禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人将通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询供应商在提交投标文件截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，

视同联合体存在不良信用记录)。

## 八、招标文件获取的方式

1. 获取时间：2023年8月8日至2023年8月15日；

### 2. 获取方式：

(1) 在招标文件获取开始时间前，采购人将本项目招标文件上传至四川国际标榜职业学院官网，免费向供应商提供。供应商通过学校官网获取招标文件。

(3) 成功获取招标文件后，若采购人对招标文件进行澄清或者修改的，澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制，采购人将通过四川国际标榜职业学院发布澄清或者修改后的招标文件，供应商应当重新获取招标文件。供应商未重新获取招标文件或者未按照澄清或者修改后的招标文件编制投标文件进行投标的，自行承担不利后果。

## 九、提交投标文件截止时间和开标时间

2023年8月15日17时（北京时间）

1. 投标文件应在提交投标文件截止时间前送达开标地点；
2. 逾期送达或没有密封的投标文件恕不接收。

## 十、提交投标文件地点和开标地点

四川省成都市龙泉驿区同安街道阳光南路500号保卫处收

## 十二、联系方式

采购人：四川国际标榜职业学院

地址：四川省成都市龙泉驿区同安街道阳光南路500号

联系人：程豫川

联系电话：13308207757

## 第二章 投标人须知

## 一、投标人须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1	定向采购	本项目非专门面向中小企业采购
2	项目属性	货物
3	采购预算 (实质性要求)	人民币 180 万元 投标报价超过采购预算，其投标文件按无效处理
	最高限价 (实质性要求)	人民币 180 万元 投标报价超过最高限价，其投标文件按无效处理
4	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	招标领导小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，招标领导小组应当将其作为无效投标处理
5	是否允许进口产品参与 (实质性要求)	不允许
6	小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业) 价格扣除	<p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库〔2022〕19号)的规定，对小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)制造的货物的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参加评审，符合条件的供应商提供如下声明函或证明材料，否则不享受价格扣除：</p> <p>(1) 符合小型、微型企业条件的供应商，提供《中小企业声明函》原件(格式详见第三章)；</p> <p>(2) 残疾人福利性单位，提供《残疾人福利性单位声明函》原件(格式详见第三章)；</p> <p>(3) 监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新</p>

		<p>疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件(格式详见第三章)</p> <p>(4)接受大中型企业与小型、微型企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或多家小微企业分包的采购项目,对于联合体协议或分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的,应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%的价格扣除;以联合体形式参加政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。其中,联合体各方均为小微企业的,联合体视同小微企业;组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策;</p> <p><b>注: 供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受该办法规定的中小企业扶持政策</b></p>
7	<p>节能、环保及无线局域网产品政府采购政策</p>	<p><b>一、节能、环保产品政府采购政策:</b></p> <p>(1)根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库(2019)9号)相关要求,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的,依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购;</p> <p>(2)本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围的,供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商公章,否则为无效投标;<b>(实质性要求)</b></p> <p><b>注: 对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别,以品目清单的形式发布并适时调整</b></p>

8	信息安全要求	投标产品若为信息安全产品,应当提供由中国网络安全审查技术与认证中心(原中国信息安全认证中心)按国家标准认证颁发的有效认证证书,响应应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》(财库〔2010〕48号)要求(实质性要求)
9	信用记录查询 (实质性要求)	(1) 招标人通过 信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)进行信用记录查询; (2) 查询时间:本项目资格审查时; (3) 查询记录和证据留存的具体方式:与其他采购文件一并保存; (4) 信用信息的使用规则:对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商,拒绝其参与政府采购活动
10	投标有效期 (实质性要求)	提交投标文件截止之日起90天
11	合同分包 (实质性要求)	不接受
12	联合体投标 (实质性要求)	不接受
13	投标文件的份数	“资格性投标文件”正本1份、副本3份;(实质性要求) “其他响应性投标文件”正本1份、副本3份;(实质性要求) 用于开标唱标的“开标一览表”1份
14	投标保证金 (实质性要求)	不收取

15	履约保证金 (实质性要求)	<p>收取</p> <p>金额：合同总金额的 5%；</p> <p>交款方式：以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人交纳；</p> <p>交款时间：成交通知书发放后，合同签订前；</p> <p>收款单位：采购人指定；</p> <p>开户银行：采购人指定；</p> <p>账号：采购人指定；</p> <p>退还时间：项目全部验收合格之日起，由采购人确认无质量问题的情况下，15 个工作日内无息退还。采购人逾期支付的，将承担应支付金额 1%/天的违约金。若遇项目单位因财务结算等原因封账而导致无法支付相应价款的，顺延至具备支付条件之日起 15 个工作日内，且不视为采购人违约。</p> <p>注：以保函形式交纳履约保证金的，保函受益人为采购人。由中标人基本账户所在银行或其他经相应主管部门批准可以开展保函业务的金融或担保机构出具的保函。否则将取消中标资格，采购人将重新确定中标人，并依法追究法律责任。</p>
16	现场踏勘和答疑	不举行
17	商品包装和快递包装	<p>若项目涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装应符合财政部办公厅生态环境部办公厅国家邮政局办公室关于印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库（2020）123 号）的规定</p>
18	供应商询问	<p>联系人：程豫川</p> <p>联系电话：13308207757</p> <p>提交地址：四川省成都市龙泉驿区同安街道阳光南路 500 号</p>



19	供应商质疑	<p>联系人：程豫川</p> <p>联系方式：13308207757</p> <p>提交地址：四川省成都市龙泉驿区同安街道阳光南路 500 号</p> <p>提交方式：邮寄</p> <p>质疑提出时间：2023 年 8 月 17 日</p> <p>(1) 对采购文件内容的质疑，在获取采购文件之日起 7 个工作日内；</p> <p>(2) 对采购过程质疑时间：为各采购程序环节结束之日起 7 个工作日内；</p> <p>(3) 对采购结果提出质疑时间：为中标结果公告期限届满之日起 7 个工作日内；</p> <p>(4) 通过邮寄、快递方式提出的，提出时间以邮寄件上的寄出邮戳时间、快递件上签注的寄出时间为准</p> <p>注：根据《政府采购质疑和投诉办法》等规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围，供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出(格式详见第八章附件 3)</p>
20	采购结果公告	采购结果将在学校官网以公告
21	中标通知书领取	<p>中标公告后，请中标供应商凭法人授权书（或单位介绍信）和经办人身份证复印件（加盖单位公章）进行中标通知书领取的事宜</p> <p>联系人：程豫川</p> <p>联系电话：13308207757</p> <p>地址：四川省成都市龙泉驿区同安街道阳光南路500号</p>

## 二、总 则

### （一）适用范围

- 1.本招标文件仅适用于本次招标采购活动。
- 2.本招标文件的解释权归采购人所有。

## （二）有关定义

1.“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是四川国际标榜职业学院。

2.“投标人”系指获取了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

3.招标文件所称的“以上”、“以下”、“以内”、“届满”，包括本数；所称的“不满”、“超过”、“以外”，不包括本数。

4.招标项目要求投标人提供原件资料的，招标文件均以“原件”字样作以标注；未作“原件”标注的，投标资料可使用原件的复印件或影印件。

5.招标文件所称“书面形式”，是指合同书、信件、电报、电传、传真等可以有形地表现所载内容的形式；以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查用的数据电文，视为书面形式。

6.本招标文件规定的期间按照年、月、日计算期间的，开始的当日不计入，自下一日开始计算。期间的最后一日是法定节假日的，以法定节假日结束的次日为期间的最后一日。按照年、月计算期间的，到期月的对应日为期间的最后一日；没有对应日的，月末日为期间的最后一日。

7.本项目所称“进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

## （三）合格的投标人（实质性要求）

合格的投标人应具备以下条件：

- 1.遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- 2.符合本招标文件规定的资格条件；
- 3.按照本招标文件规定获取招标文件。

#### **（四）参与学校采购活动费用（实质性要求）**

供应商参加投标活动的一切费用由供应商自行承担。

#### **（五）充分、公平竞争保障措施**

##### **1.利害关系供应商处理**

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的本购活动。

##### **2.前期参与供应商处理**

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

##### **3.利害关系代理人处理**

2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作为无效处理。

采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

- （5）与供应商有其他可能影响本购活动公平、公正进行的关系。

本项目采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，本项目采购活动中需要依法回避的相关人员是指评审小组成员。

### 三、招标文件

#### (一) 招标文件的构成

1.招标文件是供应商准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资格、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项、合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (1) 投标邀请；
- (2) 投标人须知；
- (3) 投标文件格式；
- (4) 招标项目的资格要求以及投标人应当提供的资格证明材料；
- (5) 招标项目技术、服务和其他要求；
- (6) 评标办法；
- (7) 拟签订的合同文本

2.投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

#### (二) 招标文件的澄清和修改

1.在投标文件提交截止时间前，采购人可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。

2.澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，采购人将发布更正公告，供应商应及时关注本项目更正公告信息，按更正后公告要求进行响应。更正内容可能影响投标文件编制的，供应商应依据更正后的招标文件编制响应文件。若供应商未按前述要求进行响应的，自行承担不利后果。

### **（三）答疑会和现场考察**

1.本项目现场答疑考察与否，以“投标人须知附表”为准。

2.（以下仅适用接受现场答疑考察的情形）根据采购项目和具体情况，采购人认为有必要，可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。组织现场考察或者召开答疑会的，应当以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

3.采购人现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商。供应商接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，采购人不再对该供应商重新组织，但也不会以此限制供应商提交投标文件或以此将供应商响应文件直接作为无效处理。

4.供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。

## **四、投标文件**

### **（一）投标文件的语言（实质性要求）**

1.投标人提交的投标文件以及投标人与采购人就有关投标的所有来往书面文件均应使用中文。投标文件中如附有外文资料，应逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则，投标人所提供的外文资料将被视为无效材料。

2.翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

3.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

### **（二）计量单位（实质性要求）**

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

### **（三）投标货币（实质性要求）**

本次招标项目的投标均以人民币报价。

### **（四）知识产权（实质性要求）**

1.投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

2.采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3.投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，应在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人应提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4.如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中应包括合法获取该知识产权的相关费用。

#### **（五）投标保证金（实质性要求）**

1.本项目是否交纳投标保证金，以“投标人须知附表”为准。

#### **（六）投标有效期（实质性要求）**

1.本项目投标有效期为投标截止时间届满后 **90 天**（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

2.因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

3.因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投

标有效期的，不能修改投标文件。

#### **（八）投标文件的组成**

投标人编写的投标文件包括但不限于下列部分：

**文件一：单独的用于开标唱标的“开标一览表”文件 1 份**

**文件二：“资格性投标文件”**

投标人按照招标文件第四章的要求提供有关证明材料。

**文件三：“其它响应性投标文件”**

**1.报价部分** 投标人为本项目准备“开标一览表”“分项报价明细表”。本项目的报价要求：

（1）详见“第五章 商务要求”。

（2）投标人每种货物或服务项只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

**2.技术部分及商务部分** 投标人按照招标文件要求提供的有关证明材料。

**3.其他部分** 投标人认为需要补充的其他文件和资料。

#### **（九）投标文件格式和内容**

1.投标人应按照招标文件第三章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

2.招标文件第三章格式中“注”的内容，投标人可自行决定是否保留在投标文件中，未保留的视为投标人默认接受“注”的内容。

3.投标人可以对招标文件要求的格式文件进行的适当调整，但不得影响投标文件内容的完整性和有效性。（实质性要求）

#### **（十）投标文件的编制和签署**

1.“资格性投标文件”正本 1 份副本 3 份，若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。（实质性要求）

2.“其他响应性投标文件”正本 1 份副本 3 份，若正本和副本有不一致的内容，以

正本书面响应文件为准。（实质性要求）

3.单独的用于开标唱标的“开标一览表”文件1份。

4.投标文件密封袋的最外层可以注明项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、供应商名称、“正本”或“副本”字样。

5.投标文件应根据招标文件的要求签署、盖章。（实质性要求）

6.投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定代表人或单位负责人或其授权代表签字并盖供应商公章。字迹潦草、表达不清或可能导致非唯一理解的投标文件可能被作为无效处理。（实质性要求）

7.投标文件正本和副本可采用打印或用不褪色、不变质的墨水书写，投标文件副本可采用正本的复印件。招标文件提供的格式中，除明确要求联合体各方签署的之外，均可由联合体牵头人统一签署。

8.投标文件正本和副本可以采用 A4 幅面纸胶装方式装订成册并编目编码。

#### （十一）投标文件的密封

1.投标文件正本和副本可以单独密封包装，也可以将所有投标文件密封包装在一个密封袋内。

2.投标文件所有外层应当密封完好。（实质性要求）

3.未密封的投标文件，采购人将拒收或者在法定时间允许的范围内，要求修改完善后接收。（实质性要求）

#### （十二）投标文件的提交（实质性要求）

1.投标文件应在投标截止时间前送达开标地点。

2.逾期送达或者未密封的投标文件，采购代理机构应当拒收。

3.已确认接收的书面投标文件采购人将不予退回。

#### （十三）投标文件的修改和撤回

1.投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，



并书面通知采购人。

2.投标人的补充、修改或者撤回通知书，应由供应商签章。

3.投标人补充、修改的内容，应当按照招标文件规定进行密封，并在密封袋或密封盒上标注“修改”字样。

4.在投标截止时间之后，投标人不得对其提交的投标文件做任何修改或撤回投标。

## 五、开标、资格审查、评标和中标

### （一）资格审查

1.采购人将依据法律法规和招标文件的规定对投标人进行资格审查。

2.资格审查合格投标人不足3家的，不得开标。

### （二）开标

1.开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，投标人不出席本次开标活动，整个招标活动由四川国际标榜职业学院招标领导小组组织

2.主持人宣布开标会结束后，参会人员退场。

### （三）中标

1.招标领导小组根据结果，在5个工作日内确定中标人，采购人逾期未确定中标人，视为确定《开标报告》中排序第一的供应商为中标人，并在学校官网上公布中标结果

2.《中标通知书》为签订采购合同的依据，是合同的有效组成部分。

3.《中标通知书》对采购人和中标人均具有法律效力。《中标通知书》发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

4.中标人的投标文件本应作为无效投标处理的无效情形的，采购人在取得有权主体的认定以后，应当宣布发出的《中标通知书》无效，并收回已发出的《中标通知书》，依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

## 六、签订、履行合同及验收

### （一）履约保证金（实质性要求）

1.本项目是否交纳履约保证金，以“投标人须知附表”为准。

2.（以下仅适用于交纳履约保证金的情形）中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。（见“投标人须知附表”）

3.如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

4.履约保证金退还方式及时间：以“投标人须知附表”为准。

5.履约保证金不予退还情形：

（1）中标人不履行与采购人订立的合同的，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿；

（2）项目验收结果不合格的；

（3）其他违反国家相关法律法规的情形；

（4）招标文件中规定不予退还的情形。

6.履约保证金不予退还的，将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的，将依法承担法律责任。

### （二）签订合同

1.中标人应在中标通知书发出之日起30日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

2.采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件确定的事项进行实质性修改。

3.中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

## （五）补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。该补充合同应当在原采购合同履行过程中，不得在原采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原采购合同一致。

## （八）履行合同

1. 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

2. 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

## （九）验收

1. 本项目采购人将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

2. 验收结果合格的，中标人凭验收报告办理相关手续；验收结果不合格的，履约保证金将不予退还，也将不予支付采购资金。

## （十）合同价款支付

采购人将按照采购合同规定，及时向中标供应商支付采购资金。本项目采购资金付款详见第五章商务要求中付款方式。

# 七、供应商的禁止性行为要求（实质性要求）

## （一）投标人纪律要求

1. 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行

为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

2.在评标过程中发现投标人有上述情形的，招标领导小组应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

**(二) 投标人参加本项目投标不得有下列情形**

- 1.提供虚假材料谋取中标；
- 2.采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- 3.与采购人、其他投标人恶意串通；
- 4.向采购人、招标领导小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- 5.在招标过程中与采购人进行协商谈判；
- 6.中标后无正当理由拒不与采购人签订采购合同；
- 7.未按照采购文件确定的事项签订采购合同；
- 8.将采购合同转包或者违规分包；
- 9.提供假冒伪劣产品；
- 10.擅自变更、中止或者终止采购合同；
- 11.拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- 12.法律法规规定的其他禁止情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备一至十一条情形之一的，其投标文件无效，或取消被确认为中标供应商的资格或认定中标无效。

**(三) 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效**

- 1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- 2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- 4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

## 八、询问、质疑和投诉

询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《四川省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

## 九、其他

（一）本招标文件中所引相关法律制度规定，在采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章和第六章中“总则、评标方法、评标程序”规定的内容条款，在本项目提交投标文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本招标文件不再做调整。

（二）（实质性要求）国家或行业主管部门对投标人和采购产品的技术标准、质量标准 and 资格资质条件等有强制性规定的，应当符合其要求。

（三）本项目涉及企业资质、产品认证、人员执业资格、行业标准等描述与国家最新要求不一致时以国家最新要求为准。

### 第三章 投标文件格式

封面：

虚拟化桌面改造（第五期）

#### 开标一览表

投标人名称：

项目编号：系统生成

包号：（若有）

投标时间：年 月 日

## 开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：（如有）

序号	货物名称 (标的名称)	制造商家、 品牌及规格 型号	数量	单价 (元)	分项报价 (元)	是否属于进口 产品	备注
1							
2							
3							
...	...	...	...	...	...	...	...
报价合计：人民币_____元（大写：_____）							

注：1. 投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，是投标人完成本项目所需的一切费用，是最终用户验收合格后的总价，包括送货上门、包装、运输、安装调试、保险、风险、所有税费、验收合格交付使用及售后服务与备用物件和招标文件规定的其它全部费用，即包干价。

2. “开标一览表”以包为单位填写。（若有多个包）

3. 如是进口设备，须在表格中标明“进口”。招标文件未明确“允许进口”的，供应商以进口产品进行投标时，将视为无效投标。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

第一部分 “资格性投标文件”格式

封面：

(正本/副本)

虚拟化桌面改造（第五期）

资格性投标文件

投标人名称：

项目编号：系统生成

包号：（若有）

投标时间：年 月 日



## 一、法定代表人或单位负责人授权书

四川国际标榜职业学院：

本授权声明：XXXX XXXX（投标人名称）XXXX（法定代表人或单位负责人姓名、职务）授权 XXXX（被授权人姓名、职务）为我方“虚拟化桌面改造（第五期）”（项目编号：系统生成）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人或单位负责人（委托人）签字或加盖个人名章：XXXX。

授权代表（被授权人）签字：XXXX。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

日期：XXXX。

注：

1. 供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
2. 应附法定代表人或单位负责人身份证明材料复印件和授权代表身份证明材料复印件。
3. 身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
4. 身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面复印件。

身份证复印件

身份证复印件

## 二、承诺函

四川国际标榜职业学院：

我单位作为“虚拟化桌面改造（第五期）”招标文件（项目编号：系统生成）的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

### 三、投标人和投标产品其他资格、资质性的相关证明材料

注：投标人应按招标文件第四章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

第二部分 “其他响应性投标文件” 格式

封面：

(正本/副本)

虚拟化桌面改造（第五期）

其他响应性投标文件

投标人名称：

项目编号：系统生成

包号：（若有）

投标时间： 年 月 日

# 一、投 标 函

四川国际标榜职业学院：

我方全面研究了“虚拟化桌面改造（第五期）”（项目编号：系统生成）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权 XXXX（姓名、职务）代表我方 XXXXXXXXXX（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物或服务。

二、一旦我方中标，我方将严格履行采购合同规定的责任和义务。

三、我方为本项目提交的投标文件“资格性投标文件”正本 1 份、副本 XX 份，“其他响应性投标文件”正本 1 份、副本 XX 份，用于开标唱标的“开标一览表”X 份。

四、我方同意本次招标的投标有效期为投标截止时间届满后 90 天，并满足招标文件中其他关于投标有效期的实质性要求。

五、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

通讯地址：XXXX。

邮政编码：XXXX。

联系电话：XXXX。

传 真：XXXX。

日 期：XXXX 年 XXXX 月 XXXX 日。

## 二、承诺函

四川国际标榜职业学院：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相应不利后果。

七、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

八、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

九、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

十、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的采购活动的行为。

十一、我方提供的货物、服务、工程涉及商品包装和快递包装的将严格按照《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》财办库〔2020〕123号文的要求执行。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

### 三、开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：（如有）

序号	货物名称 (标的名称)	制造商家、 品牌及规格 型号	数量	单价 (元)	分项报价 (元)	是否属 于进口 产品	备注
1							
2							
3							
...	...	...	...	...	...	...	...
报价合计：人民币_____元（大写：_____）							

注：1. 投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，是投标人完成本项目所需的一切费用，是最终用户验收合格后的总价，包括送货上门、包装、运输、安装调试、保险、风险、所有税费、验收合格交付使用及售后服务与备用物件和招标文件规定的其它全部费用，即包干价。

2. “开标一览表”以包为单位填写。（若有多个包）

3. 如是进口设备，须在表格中标明“进口”。招标文件未明确“允许进口”的，供应商以进口产品进行投标时，将视为无效投标。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

#### 四、分项报价明细表

序号	产品名称	规格型号	品牌	单位	数量	单价	金额	备注
	分项报价合计（元）： 大写：							

注：1. 投标人应按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。

2. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。



## 五、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人 或单位负责人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 六、技术参数要求应答表

序号	标的名称	招标文件要求	投标产品技术参数	说明

注：1. 投标人应根据招标文件“第五章”“技术参数”中的要求据实填写，若虚假响应的，其投标文件无效并按规定追究其相关责任。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 七、商务应答表

序号	招标文件要求	投标文件的应答	说明
1			
2			
3			
4			
5			
...	...	...	...

注：1. 投标人应根据招标文件“第五章”“商务要求”中的要求据实填写，若虚假响应的，其投标文件无效并按规定追究其相关责任。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 八、投标产品验收清单

序号	货物名称	主要配置（部件） 品名、规格型号	产地	数量	单价（元）	金额 （元）	备注

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

投标日期：      年      月      日

## 九、本项目管理、技术、售后技术人员情况表

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管 理 人 员								
技 术 人 员								
售 后 人 员								

投标人名称（加盖公章）：

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：

投标日期：        年    月    日

---

## 十、类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注

注：以上业绩须提供招标文件要求的有关书面证明材料。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人或单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 十一、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

---

## 十二、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程或提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。



---

## 十三、监狱企业

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1. 投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业适用。
2. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

---

#### 十四、投标人认为需要补充的其他文件和资料

(格式自拟)

## 第四章 招标项目的资格要求以及投标人应当提供的资格证明材料

序号	本项目的资格要求	投标人应当提供的资格证明材料
1	具有独立承担民事责任的能力	<p>(1) 供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；</p> <p>(2) 若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；</p> <p>(3) 若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；</p> <p>(4) 若为自然人：提供“身份证明材料”</p> <p>注：①供应商参加采购活动的代表为法定代表人/单位负责人，应提供法定代表人/单位负责人身份证明材料复印件；</p> <p>②供应商参加采购活动的代表为非法定代表人/单位负责人，应提供法定代表人/单位负责人授权书</p>
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	<p>供应商根据自身情况选择提供其中任意一项：</p> <p>(1) 可提供自 2020 年度以来任意年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；</p> <p>(2) 也可提供供应商内部自 2020 年度以来任意年度的财务报表复印件（至少包含资产负债表）；</p> <p>(3) 也可提供截至提交首次响应文件截止日一年内银行出具的资信证明（复印件）；</p> <p>(4) 供应商注册时间截至提交首次响应文件截止日不足一年的，也可提供工商管理部门备案的公司章程（复印件）；</p> <p>(5) 供应商为个体工商户或自然人时，可提供承诺函</p>

序号	本项目的资格要求	投标人应当提供的资格证明材料
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	统一提供承诺函  (格式详见第三章“资格性投标文件”中“承诺函”)
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	
5	参加本次采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录	
6	法律、行政法规规定的其他条件	
7	落实采购政策需满足的资格要求	无
8	本项目的特定资格要求	无

注：1. 以上要求的资料复印件均须加盖供应商公章（鲜章）。

2. 本项目所称重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；供应商在参加政府采购活动前3年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。

3. 本项目所称重大违法记录中的“较大数额罚款”金额标准认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

## 第五章 招标项目技术、服务和其他要求

### 一、项目概述

本项目共计 1 个包，拟确定中标人 1 名。

### ★二、采购内容清单

序号	货物名称（标的名称）	单位	数量	型号	品牌	是否属于优先采购节能产品	是否属于强制采购节能产品	是否属于优先采购环境标志产品
1	3D 云服务器	台	5	VDS-W-G530	深信服	否	否	否
2	虚拟存储软件	套	5	V 2.0	深信服	否	否	否
3	云终端	套	143	aDesk-EDU-100-s	深信服	否	否	否
4	云桌面软件	套	143	V 5.0	深信服	否	否	否
5	教学管理软件	套	143	V 6.0	极域	否	否	否
6	键盘鼠标	套	143	定制	主流品牌	否	否	否
7	显示器	台	143	定制	主流品牌	否	是	否

★注：本次投标供应商需取得深信服科技股份有限公司针对本项目的原厂授权函。

### ★三、技术参数要求

序号	货物名称（标的名称）	技术参数

1	3D 云服务器	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CPU 至少是 Gold 6346*2 (3.10GHZ、16C) 及以上、内存<math>\geq</math>320G、千兆网口<math>\geq</math>6 个，万兆光口<math>\geq</math>2 个</li> <li>2. 要求至少配备 2 块 960G SSD 硬盘、6 块 6T SATA 硬盘</li> <li>3. 要求至少配备 2 张 NVIDIA T4 或以上显卡及匹配本次项目的 EDU 显卡授权及服务</li> <li>4. 配备双电源，功率<math>\geq</math>800W</li> </ol>
2	虚拟存储软件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 所提供存储虚拟化授权无容量限制，满足桌面云数据存储空间的扩容需求。</li> <li>2. 可以将服务器直连硬盘组成分布式共享数据存储为桌面云提供低成本、高性能的存储方案</li> <li>3. 支持采用单交换机链路聚合或双交换机链路聚合提高容错能力。</li> <li>4. 要求存储虚拟化和服务器虚拟化采用统一的 Web 界面进行管理以便简化运维。</li> <li>5. 支持数据冗余副本技术，每份数据同时写入多台服务器，每次数据变化时自动实时同步，确保磁盘或服务器故障，数据不丢失</li> <li>6. 采用 SSD+HDD 混合磁盘模式，SSD 用于缓存云桌面热点数据，HDD 用于存储个人数据，以提升云桌面 IO 性能，保证使用效果</li> </ol>
3	云终端	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为提升云桌面接入性能及稳定性，要求 3D 云服务器、云终端、虚拟存储软件必须采用同一品牌；</li> <li>2. CPU 四核<math>\geq</math>1.6GHz，内存<math>\geq</math>1G，存储<math>\geq</math>4G，网络接口<math>\geq</math>1 个电口，USB 接口<math>\geq</math>6 个，音频输入/输出<math>\geq</math>1 对；</li> <li>3. 采用嵌入式操作系统(如 Android、Linux)，且无需额外授权费用；</li> <li>4. 支持终端定时开关机、上电自启等特性，要求控制台界面可基于不同终端分组选择是否开启这些功能。</li> </ol>
4	云桌面软件	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 为方便随时随地办公，支持 PC、笔记本、云终端(含 ARM 和 X86)、iPad、iPhone、Android 移动终端等设备接入访问虚拟桌面。</li> <li>2. 为提升上网体验感，缩短加载时间，要求支持网页浏览加速功能</li> <li>3. 为确保能够在外访问桌面，支持虚拟门户，不同用户通过不同地址接入虚拟桌面，可以指定特定账号在外网访问桌面云，而其他</li> </ol>

		<p>用户只能在内网访问。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 为方便存储文件，支持云盘存储方案，包括个人云盘和公共云盘。</li> <li>5. 为了方便用户自主修复桌面，支持自助快照恢复，当用户自己误操作导致云桌面卡慢、蓝屏、死机或者中病毒的时候，用户通过导航条按钮，可以自助进行系统盘快照还原操作，支持安卓瘦终端、PC 客户端。</li> <li>6. 为应对多种需要，支持发布个性化桌面、共享式桌面、虚拟应用等资源类型</li> <li>7. 为快速安装更新所需软件，支持软件分发，通过创建软件库并关联给虚拟机，实现应用程序的增量式更新。</li> <li>8. 为达到不同要求，支持批量关联/解关联虚拟机和用户，批量设置虚拟机 IP 地址，并提供自主选择界面以便选择不同的操作系统，保障快速切换。</li> <li>9. 为管理终端，支持联动关机，云终端和操作系统将会一体化关闭。</li> <li>10. 为避免因误操作而导致中断，客户端连接虚拟桌面无需依赖虚拟机 IP，具体表现为禁用虚拟机网卡或者随意更改 IP，桌面会话不会中断，用户可以正常使用和播放视频。</li> <li>11. 为便于分组管理，支持虚拟机的自由分组、管理且分组数量无限制。支持修改计算机名称、支持虚拟机名称搜索。</li> <li>12. 为方便管理员对用户桌面提供帮助，支持远程协助功能，管理员在云桌面控制台中可以直接向需要协助的用户发起远程协助，无需安装任何辅助软件。</li> <li>13. 为了直观获取网络状态，支持云桌面导航条显示网络状态，支持导航条显示当前终端（瘦终端、PC 客户端）与云桌面控制台之间的网络状态，用户可以实时查看网络状态和时延，当网络状态不佳时在后台进行日志记录，方便管理员进行网络状态查询和维护。</li> <li>14. 为保障接入安全性，支持客户端准入检测，可根据用户接入的终端类型、操作系统版本、接入 IP 和时间、软件安装情况等条件设置接入访问策略，如客户端不满足安全检测要求则不允许接入。</li> </ol>
--	--	--

		<p>15. 支持为桌面云服务器提供多种负载均衡机制，本项目应包含会话数、CPU、内存、I/O、综合性能等 5 种策略算法，以满足不同类型服务器的资源调度需求。</p> <p>16. 支持显卡直通和显卡虚拟化 2 种方案，兼容 T4、K1、K2、M10、P40 等专业显卡，满足 2D/3D 图形设计软件的流畅使用，包括常用教学软件 3DMAX、AutoCAD 等，支持基于 KVM 开源虚拟化平台的显卡虚拟化切片技术，能将显卡切片后直接绑定给某个云桌面使用，桌面关机后自动释放显卡资源。</p> <p>17. 随着应用变化可灵活调节显卡资源，支持修改云桌面绑定的显卡切片类型，桌面重启后生效，例如：将 M10-1B 更改为 M10-2Q。</p> <p>18. 支持云桌面在 2D 和 3D 场景间切换，支持启用或者禁用显卡选项，在显卡资源不足的情况下将 3D 云桌面切换为 2D 云桌面使用。</p> <p>19. 支持限制 2D 云桌面在 3D 服务器上运行，以保证 3D 云桌面的用户体验。</p> <p>20. 为保障桌面云系统安全稳定，桌面云控制器内置防火墙，包括设置过滤规则、NAT 设置、访问监控、防 DOS 攻击、QOS 上传下载规则等。</p>
5	教学管理软件	<p>1. 所提供的软件能够兼容所投的云桌面接入软件；</p> <p>2. 屏幕广播：可以将教师机屏幕实时广播给单一、部分或全体学生。</p> <p>3. 屏幕笔：教师教学使用的辅助工具，突出显示项目、添加注释，添加批注等等。</p> <p>4. 分组教学：教师分派组长执行指定的功能，组长代替教师进行小组教学，小组不需要再临时创建，可以直接使用既有分组信息，教师可以监控每个分组的教学过程，以了解分组教学的进度。</p>
6	键盘鼠标	光电鼠标套装，带鼠标垫
7	显示器	<p>1. <math>\geq 21.5</math> 寸液晶显示屏</p> <p>2. 分辨率 <math>\geq 1920*1080</math></p>

★注：技术参数要求的所有条款需均满足。



## ★四、商务要求

### 1、服务地点

四川国际标榜职业学院

### 2、交付时间

交付时间：2023年9月5日

### 3、提供的配套服务

安装、调试、授权服务

### 4、付款方式

自合同签订后5个工作日内按合同金额40%作为预付款付给中标方，验收完成后按合同金额60%向中标方付款。履约保证金转质量保证金验收完成6个月后根据合同约定减去扣除金额（如有）向中标方进行支付。

5、售后服务：质保期内出现质量问题（或紧急情况），成交供应商在接到通知后0.5小时内响应，2小时提出解决方案，4小时内到达现场，24小时内排除故障；如逾期未到场处理，则采购人有权另行聘请他人处理，且质保期内产生的一切费用均由成交供应商承担。

### 6、验收标准及要求

#### （一）验收方案

（1）验收组织方式：自行验收

（2）是否邀请本项目的其他供应商：否

（3）是否邀请专家：是

（4）是否邀请服务对象：否

（5）是否邀请第三方检测机构：否

（6）履约验收程序：一次性验收

（7）履约验收时间：投标人提出验收申请之日起30日内组织验收

#### （二）技术履约验收内容

按照本项目采购文件在“技术参数要求”中的约定执行。

#### （三）商务履约验收内容

按照本项目采购文件在“商务要求”中的约定执行。

#### （四）验收组织的其他事项

(1) 符合国家、行业标准、四川省地方标准规定的验收标准。

(2) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及合同规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人与中标人双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由中标人承担；

(3) 中标人应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给采购人；中标人不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货；

(4) 其他未尽事宜应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）、《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号）的要求进行验收。

#### 7、质保期限

本项目质保期为6个月，自验收合格之日起开始计算。

## 第六章 评标办法

### 一、评标方法

本项目评标方法为：询价采购，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，投标价格最低的供应商为中标候选人的评标方法。

### 二、评标程序

#### （一）熟悉和理解招标文件和停止评标

1. 招标领导小组正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订采购合同的内容等。

2. 招标领导小组熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现本招标文件有下列情形之一的，招标领导小组应当停止评标：

- （1）招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- （2）招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- （3）采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- （4）采购项目属于采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- （5）招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- （6）招标文件将投标人的资格条件列为评审因素的；
- （7）招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

3. 出现本条 2. 规定应当停止评标情形的，招标领导小组成员应当向采购人书面说

明情况。除本条规定和招标领导小组无法依法组建的情形外，招标领导小组成员不得以任何方式和理由停止评标。

## （二）符合性审查

1. 招标领导小组依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，招标领导小组不得臆测符合性审查事项。

2. 投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形的，本项目不作为实质性要求进行规定，即不作为符合性审查事项，不得作为无效投标处理：

（1）正、副本数量齐全、密封完好，只是未按照招标文件要求进行分装或者统装的；

（2）除法定代表人或单位负责人授权书外，存在个别地方（不超过2个）没有法定代表人或单位负责人签字，但有法定代表人或单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

（3）除招标文件明确要求加盖单位（法人）公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

（4）除招标文件明确要求加盖单位（法人）公章的以外，以骑缝章的形式代替投标文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）；

（5）其他不影响采购项目实质性要求的情形。

3. 除政府采购法律制度规定的情形外，本项目投标人或者其投标文件有下列情形之一的，作为无效投标处理：

（1）投标文件正副本数量不足的；

(2) 投标文件组成明显不符合招标文件的规定要求，影响招标领导小组评判的；

(3) 投标文件语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等不符合招标文件的规定，影响招标领导小组评判的；

(4) 投标报价不符合招标文件规定的采购预算或限价或其他报价规定的；

(5) 商务、技术、服务应答内容没有完全响应招标文件的实质性要求的；

(6) 未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他采购合同实质性内容与招标文件要求不一致，且采购人无法接受的。

(7) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的（本条（二）符合性审查 2. 规定的例外情形除外）；

(8) 没有完全响应招标文件的其他实质性要求或属于招标文件中投标无效情形的。

4. 投标人有下列情形之一的，招标领导小组认定为投标人串通投标，其投标无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### **（三）确定中标候选人名单**

1. 评标结果按评审后价格低到高顺序排列。

### **（四）编写评标报告**

1. 开标报告是招标领导小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编

写的报告，其主要内容包括：

- (1) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (2) 投标人名单和招标领导小组成员名单；
- (3) 评标方法和标准；
- (4) 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

2. 招标领导小组成员应当在评标报告中签字确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

#### **(五) 评标争议处理规则**

招标领导小组在评审过程中，对于符合性审查、对投标人文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。持不同意见的招标领导小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。持不同意见的招标领导小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向采购人书面反映。采购人收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

### **四、评标细则及标准**

1. 招标领导小组只对通过资格审查和符合性审查的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

2. 招标领导小组成员应依据招标文件规定的评分标准和方法独立打分。

#### **(一) 评分办法**

1. 本次评标采用最低价中标，由招标领导小组各成员对通过资格审查和符合性审

查的投标人的投标文件进行评审。

## 五、废标

1. 本次采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

2. 废标后，采购人公告废标的情形。

3. 对于评标过程中废标的采购项目，招标领导小组应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

## 六、定标

1. 本项目根据招标领导小组确定的中标候选人名单，采购人按顺序确定 1 名中标人。中标候选供应商并列的，由采购人采取随机抽取的方式确定 1 名中标人。

2. 根据采购人确定的中标人，向中标人发出中标通知书。

3. 采购人不解释中标（成交）或未中标（成交）原因，不退回投标文件和其他投标资料。